



**ACADÉMIE  
DE DIJON**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de la Nièvre

**DIRECTION DES SERVICES  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE  
DE LA NIÈVRE**

**Division des élèves (DIVEL)**

Affaire suivie par :

Pauline HAYE

Tél : 03 86 21 70 46

Mél : divel58.bureau1@ac-dijon.fr

19 Place Saint-Exupéry

CS 70074

58 028 Nevers cedex

Nevers, le 20 septembre 2024

L'inspectrice d'académie,  
directrice académique des services  
de l'Éducation nationale de la Nièvre

à

Mesdames les directrices et Messieurs les directeurs  
des écoles publiques,

s/c Mesdames les Inspectrices et Messieurs les  
Inspecteurs de l'Éducation nationale,

**Objet** : Organisation des sorties et voyages scolaires

**Référence** : circulaire du 16 juillet 2024 relative à l'organisation des sorties et voyages scolaires dans les écoles, les collèges et les lycées publics

Madame, Monsieur,

La circulaire du 16 juillet 2024 relative à l'organisation des sorties et voyages scolaires dans les écoles, les collèges et les lycées publics fixe les principes généraux applicables à l'organisation de ces déplacements.

<https://eduscol.education.fr/2268/sorties-et-voyages-scolaires-dans-le-premier-degre>

Vous y trouverez notamment la procédure d'autorisation des sorties et voyages scolaires dans le premier degré mise en place par le ministère de l'Éducation nationale et de la jeunesse ainsi que le guide relatif à l'organisation des sorties et voyages scolaires dans le premier degré.

Les voyages scolaires sont autorisés par l'inspecteur de l'Éducation nationale (IEN) chargé de la circonscription après accord du directeur d'école. Aussi, les dossiers de voyages scolaires lui seront transmis par voie dématérialisée :

- au moins un mois avant la date prévue pour le départ lorsque le voyage scolaire se déroule sur le territoire national,
- au moins un mois et demi avant la date prévue pour le départ lorsque le voyage scolaire se déroule à l'étranger.

PJ

- Procédure d'autorisation des sorties et voyages scolaires dans le premier degré
- Formulaire d'autorisation d'un voyage scolaire
- Formulaire d'autorisation d'une sortie scolaire sans nuitée
- Fiche d'information sur le transport
- Budget prévisionnel
- Liste des élèves participant au voyage scolaire
- Courrier relatif à la déclaration des sorties et voyages scolaires
- Courrier relatif au voyages scolaires entre la France et le Royaume-Uni
- Fiche relative à l'hébergement des élèves dans une structure hors du catalogue des structures d'accueil et d'hébergement

Il appartiendra ensuite à l'IEN chargé de la circonscription de me transmettre dès la délivrance de l'autorisation écrite le dossier de voyage scolaire :

- dans un délai de quinze jours avant la date prévue pour le départ lorsque le voyage scolaire se déroule sur le territoire national,
- dans un délai de quatre semaines avant la date prévue pour le départ lorsque le voyage scolaire se déroule à l'étranger.

Si des éléments mettant sérieusement en cause la qualité ou la sécurité du séjour, venaient à être portés à ma connaissance, je l'indiquerai alors sans délai à l'IEN chargé de la circonscription afin qu'il révisé sa décision.

Pour vous éviter tout désagrément, je ne saurais donc que vous conseiller de consulter le catalogue national des structures d'accueil et d'hébergement qui recense l'ensemble des structures labélisées par le ministère en charge de l'Éducation nationale pour l'accueil des voyages scolaires.

<https://eduscol.education.fr/3098/catalogue-national-des-structures-d-accueil-et-d-hebergement>

Vous noterez qu'en cas d'hébergement dans une structure hors catalogue nationale des structures d'accueil et d'hébergement, un document spécifique est à faire compléter par la direction de la structure.

Vous trouverez en pièces-jointes les documents à utiliser pour constituer vos dossiers de voyages scolaires. Vous veillerez à vous reporter à ces modèles afin d'harmoniser les pratiques sur l'ensemble du territoire national.

Enfin, je vous demande de continuer à déclarer toutes les sorties et voyages scolaires dans l'application académique : <https://www.ac-dijon.fr/voyages> afin de me permettre d'effectuer un recensement exhaustif des séjours en cours.

Je sais pouvoir compter sur vous.

*de vous,*

**L'inspectrice d'académie,  
Directrice académique des services  
de l'Éducation nationale de la Nièvre**

*Pascal*  
**Pascal NIQUELLETIFAS**

